



# นโยบายการเปิดเผยข้อมูล และสารสนเทศของบริษัท



บริษัท ผลธัญญา จำกัด (มหาชน)  
และบริษัทย่อย

ฉบับทบทวนวันที่ 18 มิถุนายน 2567

## สารบัญ

|                                                                         | หน้า |
|-------------------------------------------------------------------------|------|
| วัตถุประสงค์                                                            | 2    |
| ขอบเขตนโยบาย                                                            | 2    |
| คำนิยาม                                                                 | 2    |
| แนวทางการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ                                       | 3    |
| การดำเนินการกรณีเกิดข่าวลือหรือการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผิดไปจากสถานะปกติ | 4    |
| บุคคลผู้มีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท                   | 4    |
| กระบวนการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ                                       |      |
| ช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศ (Quiet Period)                 | 5    |
| การเก็บรักษาความลับ                                                     | 5    |
| การฝ่าฝืนนโยบาย                                                         | 5    |
| นโยบายที่เกี่ยวข้อง                                                     | 6    |

## นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท (Disclosure Policy)

บริษัท ผลธัญญะ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้หลักเกณฑ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้จัดทำมาตรการในการดูแลข้อมูลที่สำคัญ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่เปิดเผย (“ข้อมูลภายใน”) อย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันความเสียหาย และการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ รวมถึงจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการสื่อสารเปิดเผยข้อมูลของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้รับข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปอย่างทั่วถึงเท่าเทียมกัน ให้เปิดเผยบนพื้นฐานของความเป็นจริง และต้องไม่มีเจตนาให้ผู้อื่นสำคัญผิดในข้อเท็จจริง โดยการเปิดเผยข้อมูลนี้อาจมีผลกระทบต่อบริษัท ต้องกระทำโดยผู้มีอำนาจโดยตรงในเรื่องนั้นๆ เว้นแต่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจในการเปิดเผยข้อมูลนั่นเอง

### 1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยสารสนเทศที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้แก่ ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศ และการปฏิบัติการใดๆ ของบริษัทจดทะเบียน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงหลักเกณฑ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.2 เพื่อให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ให้กับผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ห้ามเลือกที่จะเปิดเผยให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลเป็นการเฉพาะ

### 2. ขอบเขตนโยบาย

2.1 นโยบายฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณของบริษัท เพื่อใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ตลอดจนบริษัทย่อย โฆษกผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

2.2 นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการเปิดเผยสารสนเทศที่นำส่งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และสาธารณชนตามกฎหมายเกณฑ์กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงสารสนเทศที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทหรือเผยแพร่ผ่านสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ เช่น การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน และมีใช้ทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลดำเนินงาน (MD&A) รายงานประจำปี แถลงการณ์ข่าว ครอบคลุมถึงการให้สารสนเทศด้วยวาจาทั้งในการประชุม การสนทนาทางโทรศัพท์กับนักวิเคราะห์และผู้ลงทุน การให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน การแถลงข่าว และการประชุมทางไกล

2.3 นโยบายฉบับนี้ไม่ครอบคลุมถึงการเปิดเผยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การทำโปรโมชั่นสินค้าและบริการหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่สนับสนุนธุรกิจปกติ

### 3. คำนิยาม

ข้อมูลสำคัญ หมายถึง ข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งมีความเป็นไปได้อย่างมากที่เมื่อมีการเปิดเผยหรือมีการกล่าวอ้างถึงข้อมูลดังกล่าวในช่วงเวลาที่ไม่เหมาะสม อาจจะทำให้เกิดข่าวลือหรือเกิดการสำคัญผิดจนอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อหลักทรัพย์ของบริษัท หรือมีผลทำให้ผู้รับรู้ข้อมูลนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้เป็นเหตุผลสำคัญประกอบ การพิจารณาตัดสินใจลงทุนซื้อ ขาย หรือกระทำการรายการต่างๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัท ตลอดจนส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเป็นเหตุให้ผู้นำข้อมูลเหล่านั้นไปพิจารณาเกี่ยวโยงกระทำการต่อหลักทรัพย์อื่นๆ อันมีสาเหตุมาจากการให้ข้อมูลดังกล่าว

ข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ ซึ่งได้แก่ข้อมูลของบริษัท หรือบุคคลลงในที่น่าจะมีสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคา หรือมูลค่าของหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจลงทุน ข้อมูลดังกล่าวยังรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือฝ่ายบริหารของบริษัท และเป็นข้อมูลมีความชัดเจนพอสมควรที่ผู้ลงทุนทั่วไปน่าจะใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน

#### 4. แนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ

##### 4.1 ข้อมูลและสารสนเทศที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้ผู้ลงทุนทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยส่งข้อมูลผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด จัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

4.1.1 การเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญให้ประชาชนทราบโดยทันที ได้แก่ สารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ผลประกอบการของบริษัท หรือบริษัทย่อย อันจะส่งผลกระทบต่อสภาพการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการตัดสินใจลงทุน รวมถึงอาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการลงทุนและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยปฏิบัติตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศอย่างระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา รวมทั้งเปิดเผยตามช่วงเวลาในตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน

4.1.2 บริษัทได้รับการยกเว้นไม่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชนโดยทันที หากบริษัทสามารถเก็บรักษาไว้เป็นความลับได้อย่างสมบูรณ์ภายใต้สถานการณ์ดังต่อไปนี้

- (1) เมื่อการเปิดเผยโดยทันทีจะกระทบเป็นผลเสียต่อความสามารถของบริษัทในการที่จะดำเนินการตามวัตถุประสงค์เชิงธุรกิจของบริษัท
- (2) เมื่อข้อเท็จจริงอยู่ในภาวะที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ และช่วงเวลาการเปิดเผยที่เหมาะสมเป็นสิ่งจำเป็น
- (3) เมื่อการเปิดเผยโดยทันทีจะเป็นประโยชน์ที่มีนัยสำคัญต่อคู่แข่งของบริษัท

##### 4.2 การเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศต่อประชาชนอย่างทั่วถึง

การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญต้องกระทำในช่วงระยะเวลาที่กำหนดตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลสำคัญแก่นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น หรือบุคคลอื่นเป็นการเฉพาะราย หรือเลือกเฉพาะบางราย เว้นแต่มีการเปิดเผยและเผยแพร่สารสนเทศนั้นต่อประชาชนอย่างทั่วถึงแล้ว ทั้งนี้หากมีกิจกรรมกับนักวิเคราะห์หรือนักลงทุนเฉพาะกลุ่ม บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูล เอกสารนำเสนอ และ/หรือ วิดีโอบันทึกภาพและเสียง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้น นักลงทุนทั่วไปได้รับข้อมูลต่างๆ อย่างเพียงพอและเท่าเทียมกัน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยึดแนวทางการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เช่น การเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานความยั่งยืน เป็นต้น

##### 4.3 การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.pdgt.com](http://www.pdgt.com) และในกรณีที่บริษัทจะต้องเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทมีหน้าที่นำข้อมูลและสารสนเทศดังกล่าวไปเปิดเผยผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ ก่อนหรือพร้อมกันกับการเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของบริษัท โดยบริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทจดทะเบียนที่เป็นไปตามเงื่อนไขจากแนวทางการเปิดเผยข้อมูลและรักษาข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์โดยตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้

4.3.1 เปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศไว้ในลักษณะที่เปิดอ่านได้โดยสะดวก เช่น มีหัวข้อที่ชัดเจนในหน้าแรกของเว็บไซต์ และเมื่อเข้าไปดูข้อมูลในหัวข้อดังกล่าว ก็สามารถเห็นได้โดยง่าย และต้องเปิดเผยข้อมูลนั้นไว้อย่างน้อย 1 ปี ทั้งนี้ข้อมูลที่เปิดเผยอย่างน้อยต้องแสดงเป็นภาษาไทย

4.3.2 บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงและเปิดอ่านข้อมูลได้ในเวลาเดียวกัน โดยไม่ต้องสมัครสมาชิก หรือขอ User name/Password เพื่อการเข้าสู่ข้อมูล

4.3.3 เปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางอื่นพร้อมกับการเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เช่น มีระบบแจ้งเตือน และ/หรือส่งข้อมูลไปยังบุคคลทั่วไปที่สามารถสมัครรับบริการเมื่อมีการเปิดเผยข้อมูลภายใน เช่น ส่งผ่าน text message ,Line application ,email หรือช่องทางอื่น ช่องทางใดช่องทางหนึ่งหรือหลายช่องทางได้

4.3.4 เปิดเผยแพร่ข้อมูลภายในเฉพาะในช่วงระยะเวลาที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดในการเผยแพร่ข้อมูล เพื่อให้บุคคลทั่วไปมีเวลาในการรับทราบและศึกษาข้อมูลนั้นพอสมควรก่อนตลาดหลักทรัพย์ฯ จะเปิดทำการซื้อขายในแต่ละรอบ

4.3.5 บริษัทจัดทำระบบที่มีความปลอดภัย เพียงพอในการบันทึกการนำเข้า แก้ไข และเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ โดยบริษัทได้มอบหมายบุคคล หรือผู้รับมอบหมายให้มีหน้าที่จัดการข้อมูลดังกล่าว และต้องป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องนำเข้า หรือแก้ไขข้อมูลที่มีการเปิดเผยไว้แล้ว รวมทั้งบันทึกการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางอื่นที่ทำพร้อมกับเว็บไซต์ (เช่น ข้อมูลที่ส่งแจ้งเตือนการเปิดเผยข้อมูล) โดยระบบดังกล่าวเก็บรักษา และเรียกดูข้อมูลดังกล่าว และบันทึกการนำเข้า แก้ไข และเปลี่ยนแปลงไว้อย่างน้อย 10 ปี

4.3.6 บริษัทกำหนดให้นักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลข้อมูลและสารสนเทศที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้มั่นใจว่าสารสนเทศนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท

**4.4 บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน** ให้แก่ผู้บริหารหรือพนักงานที่ไม่ได้รับอนุญาต กลุ่มบุคคล หรือบุคคลอื่นใด (รวมถึงนักลงทุน สื่อมวลชน และนักวิเคราะห์) จนกว่าข้อมูลนั้นจะได้รับการเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว ยกเว้นกรณีที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดหรือกฎหมายต่อหน่วยงานราชการและหน่วยงานต่างๆ ที่มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัท หรือในกรณีที่มีความจำเป็นทางธุรกิจซึ่งทำให้บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบบัญชี สถาบันการเงิน ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาอื่นๆ ซึ่งบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าบุคคลดังกล่าวได้ใช้ความระมัดระวังรอบคอบเพื่อรักษาความลับไว้ โดยการเปิดเผยสารสนเทศดังกล่าวข้างต้นจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดหรือกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่กำกับดูแลบริษัท

#### 4.5 การดำเนินการกรณีที่มีข่าวลือ หรือข่าวสารต่างๆ

เมื่อมีเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญ ข่าวคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับบริษัท หรือมีการอ้างอิงข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง หรือข้อมูลสำคัญรั่วไหลไปสู่บุคคลอื่น หรือถูกเปิดเผยก่อนเวลาอันควร และอาจก่อให้เกิดข่าวลือที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ และ/หรือการดำเนินงานของบริษัท ไม่ว่าทางบวกหรือทางลบ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ ผู้ที่บริษัทกำหนดให้เป็นโฆษกของบริษัท และ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบในการชี้แจงข้อมูลสำคัญและข้อเท็จจริงที่ควรต้องแจ้ง ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และช่องทางการเปิดเผยต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องโดยทันที

#### 4.6 การดำเนินการเมื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ผิดไปจากสภาพปกติของตลาด

บริษัท จะพิจารณาว่ามีข่าวลือหรือเหตุการณ์สำคัญอื่นที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางนโยบายการเปิดเผยข้อมูลนี้ หรือแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์ฯ หากพิจารณาแล้วและยังไม่สามารถทราบสาเหตุของการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผิดปกติ บริษัทจะดำเนินการแจ้งให้ทราบทั่วกันว่าบริษัท ไม่มีพัฒนาการใดๆ ที่สำคัญเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท นอกเหนือจากที่ได้แจ้งให้ทราบแล้ว หรือเท่าที่บริษัททราบไม่มีปัจจัยใดที่จะทำให้การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ผิดไปจากสภาพปกติของตลาดได้

#### 4.7 การเปิดเผยในเชิงส่งเสริมที่ไม่มีเหตุอันสมควร

บริษัทละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการเปิดเผยสารสนเทศในลักษณะเชิงส่งเสริมที่เกินความจำเป็นในการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งรวมถึงการใช้คำที่ไม่เหมาะสม การประกาศข่าวให้แก่ประชาชน โดยมีมีพัฒนาการที่แท้จริง การรายงานหรือคาดคะเนที่เกินความเป็นจริง การเปิดเผยโดยใช้คำที่หยาบคาย ฟุ้งเฟ้อ หรือในรูปแบบอื่นที่เกินความจริง

#### 4.8 การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ข้อมูลภายใน จึงมีการกำหนดนโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ สำหรับข้อมูลและสารสนเทศที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไว้เป็นความลับ โดยจำกัดตัวบุคคลที่จะล่วงรู้ถึงข้อมูลภายในเท่าที่จำเป็นเท่านั้น เพื่อระมัดระวังมิให้เกิดการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน หรือบอกต่อข้อมูลภายในแก่ผู้อื่น รวมถึงเน้นย้ำ

ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องตระหนักและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ นโยบายฯ ของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

## 6. การกำหนดบุคคล และบทบาทหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญ

บริษัทกำหนดให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน หรือผู้ดำรงตำแหน่ง CFO เป็นบุคคลที่มีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ หรือเป็นโฆษกของบริษัท (Spokesperson) และกำหนดบทบาทหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญ ดังนี้

6.1 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดในการพิจารณาเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท

6.2 ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน หรือผู้ดำรงตำแหน่ง CFO เป็นผู้รับผิดชอบเบื้องต้นในการพิจารณาสารสนเทศที่จะต้องเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์ โดยมีเลขานุการบริษัท นักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่ในการสนับสนุนเพื่อให้ข้อมูลและสารสนเทศที่จะเผยแพร่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎเกณฑ์ กฎหมายที่กำหนด

6.3 บริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงินหรือผู้ดำรงตำแหน่ง CFO หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ในที่นี้หมายถึง นักลงทุนสัมพันธ์) เป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนและผู้เกี่ยวข้องตลอดจนการเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์และนักลงทุนได้พบกับผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง ทั้งนี้ บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่ยังไม่ได้เผยแพร่แก่สาธารณชนในการพบปะกับนักลงทุนดังกล่าว

หากผู้บริหาร หรือพนักงานที่ไม่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้เปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ได้รับการสอบถามหรือขอให้แสดงความคิดเห็นจากผู้ลงทุน หรือสื่อมวลชน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงาน จะต้องแจ้งว่าตนเองไม่ได้รับอนุญาตในการให้ข้อมูลในนามของบริษัท และให้เสนอเรื่องดังกล่าวไปยังนักลงทุนสัมพันธ์ สำนักบริหารและพัฒนาองค์กร

## 7. ช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศ (Quiet Period)

บริษัทกำหนดช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศระยะเวลา 30 วันก่อนวันที่บริษัทจะเผยแพร่ผลประกอบการต่อสาธารณชน และพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้เผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณชนแล้ว เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมและป้องกันการเปิดเผยสารสนเทศที่ไม่เหมาะสม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทในระหว่างการจัดทำการเงิน

ในระหว่างช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศ บริษัทจะงดเว้นการแสดงความคิดเห็นหรือตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ผลกำไรและผลประกอบการของบริษัท การดำเนินธุรกิจในระยะยาว ข้อมูลภายในที่สำคัญ โครงการการลงทุน (รวมถึงที่อยู่ระหว่างการเจรจา) การดัดให้เข้าพบกับโฆษกผู้รับมอบอำนาจของบริษัท และงดรับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุน ผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นกรณีที่เกี่ยวข้องกับการชี้แจงข้อเท็จจริงจากสารสนเทศที่เปิดเผย หรือเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท

## 8. การเก็บรักษาความลับ

กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัททุกคน จะต้องไม่สื่อสารสารสนเทศที่เป็นความลับให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ยกเว้นในกรณีที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจปกติ โดยการเปิดเผยสารสนเทศนั้น จะต้องจำกัดการเข้าถึงเฉพาะบุคคลที่จำเป็นต้องทราบเท่านั้น

## 9. การฝ่าฝืนนโยบาย

กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทคนใดที่ฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ อาจถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย ซึ่งรวมถึงการให้ออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือการเป็นพนักงานของบริษัท

## 10. นโยบายที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ควรอ่านทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ ร่วมกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติอื่นๆ ของบริษัท ดังนี้

- (1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- (2) จรรยาบรรณธุรกิจ
- (3) นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 18 มิถุนายน 2567 เป็นต้นไป

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A. S.', is placed above the printed name.

( รศ.ดร.เอกจิตต์ จีงเจริญ )

ประธานกรรมการบริษัท