



นโยบายการเปิดเผยข้อมูล

และสารสนเทศของบริษัท

บริษัท ผลธัญญา จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

1. วัตถุประสงค์	2
2. ขอบเขตนโยบาย	2
3. คำจำกัดความ	3
4. แนวทางการเปิดเผยสารสนเทศที่มีสาระสำคัญ	3
5. กระบวนการเปิดเผยสารสนเทศ	4
6. ข่าวลือหรือการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผิดไปจากภาวะปกติ	5
7. การสื่อสารกับผู้ลงทุน	5
8. ช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่สารสนเทศ (Quiet Period)	6
9. เว็บไซต์ของบริษัท	6
10. การเก็บรักษาความลับ	6
11. การฝ่าฝืนนโยบาย	6
12. นโยบายที่เกี่ยวข้อง	6

นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท (Disclosure Policy)

บริษัท ผลชัยญะ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญในการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอและทันเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคคลทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน ในฐานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (mai) ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศอย่างทันเวลา การดูแลข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ (“ข้อมูลภายใน”) เป็นอย่างดี ซึ่งสารสนเทศนั้นอาจส่งผลกระทบต่อราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัท หรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน หรือต่อการเปลี่ยนแปลงในราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท

ข้อ 1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยสารสนเทศที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้:
 - 1.1.1 ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศ และการปฏิบัติการใดๆ ของบริษัทจดทะเบียน
 - 1.1.2 ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียน
- 1.2 เพื่อให้บริษัทสามารถเปิดเผยสารสนเทศด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และตรงตามความคาดหวังของผู้ลงทุนที่มีต่อบริษัท ซึ่งสารสนเทศดังกล่าวนี้อาจมีผลกระทบต่อทั้งในด้านบวกหรือลบต่อบริษัท หรือผู้ลงทุน จะทำให้ผู้ลงทุนทราบถึงมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัท
- 1.3 เพื่อให้บริษัทเปิดเผยสารสนเทศที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน และมั่นใจได้ว่าผู้ลงทุนทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ห้ามเลือกที่จะเปิดเผยให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลเป็นการเฉพาะ

ข้อ 2. ขอบเขตนโยบาย

2.1 นโยบายฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ผลชัยญะ จำกัด (มหาชน) ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ตลอดจนบริษัทย่อย โฆษกผู้รับมอบอำนาจหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และบุคคลอื่นทุกคนภายในบริษัท

2.2 นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการเปิดเผยสารสนเทศที่ยื่นต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ฯ (ก.ล.ต.) และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การเปิดเผยสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน (MD&A) ข้อความที่ปรากฏในรายงานประจำปีหรือรายไตรมาส แถลงการณ์ข่าว เอกสารแถลงข่าวหรือสื่อประกอบการนำเสนอโดยผู้บริหารระดับสูง รวมถึงสารสนเทศที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทหรือเผยแพร่ผ่านสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

2.3 นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการให้สารสนเทศด้วยวาจาทั้งในการประชุม การสนทนาทางโทรศัพท์กับนักวิเคราะห์และผู้ลงทุน การให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน การแถลงข่าว และการประชุมทางไกล

2.4 นโยบายฉบับนี้ไม่ครอบคลุมถึงการเปิดเผยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การทำโปรโมชันสินค้าและบริการหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่สนับสนุนธุรกิจปกติ

ข้อ 3. คำจำกัดความ

หมายถึง ข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งมีความเป็นไปได้อย่างมากที่เมื่อมีการเปิดเผยหรือมีการกล่าวอ้างถึงข้อมูลดังกล่าวในช่วงเวลาที่ไม่เหมาะสม อาจจะทำให้เกิดข่าวลือหรือเกิดการสำคัญผิดจนอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อหลักทรัพย์ของบริษัท หรือมีผลทำให้ผู้รับข้อมูลนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้เป็นเหตุผลสำคัญประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงทุนซื้อ ขาย หรือกระทำการซื้อขายการต่างๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัท ตลอดจนส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเป็นเหตุให้มีผู้นำข้อมูลเหล่านั้น ไปพิจารณาเกี่ยวข้องกับกระทำการต่อหลักทรัพย์อื่นๆ อันมีสาเหตุมาจากการให้ข้อมูลดังกล่าว

ข้อ 4. แนวทางการเปิดเผยสารสนเทศที่มีสาระสำคัญ

4.1 สารสนเทศที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีภาระหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อการลงทุน โดยส่งข้อมูลผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด จัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งเข้าหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

4.1.1 การเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญให้ประชาชนทราบโดยทันที ได้แก่ สารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือเหตุการณ์ หรือสภาพซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท เมื่อสารสนเทศนั้นมีผลต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์อย่างมีนัยสำคัญ หรือถือได้ว่าสำคัญต่อผู้ลงทุนที่ใช้ผลการวิเคราะห์หรือผู้เชี่ยวชาญในการเลือกตัดสินใจลงทุน หรือมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

4.1.2 สารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท สารสนเทศสำคัญใดๆ ที่เป็นข้อเท็จจริงซึ่งมีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท หรือต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์นั้น ได้แก่ สารสนเทศที่สำคัญเกี่ยวกับทรัพย์สิน ธุรกิจ ฐานะและแนวโน้มทางการเงินของบริษัท การรวมกิจการและการได้มาซึ่งธุรกิจ ข้อตกลงที่สำคัญกับลูกจ้าง ผู้ขายสินค้า ลูกค้า และอื่นๆ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในการถือครองหลักทรัพย์ของบุคคลภายในหรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมบริษัท

4.1.3 ตัวอย่างเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือสภาพการซื้อขายหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท ที่ต้องเปิดเผยให้สาธารณชนทราบโดยทันที

- (1) การร่วมทุน การรวมกิจการ หรือ การได้มาซึ่งกิจการ
- (2) การประกาศจ่าย หรือไม่จ่ายเงินปันผล หรือการประกาศผลกำไรหรือขาดทุน
- (3) การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ การจ่ายหุ้นปันผล
- (4) การได้มาหรือสูญเสียสัญญาทางการค้าที่สำคัญ
- (5) การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สำคัญ การพัฒนาที่สำคัญเกี่ยวกับทรัพยากร เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ และตลาด หรือการค้นพบที่สำคัญเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ
- (6) การเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุมหรือการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในคณะกรรมการและผู้บริหาร
- (7) การเรียกไถ่ถอนหลักทรัพย์
- (8) การกู้ยืมเงินในจำนวนที่มีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน
- (9) การออกหุ้นเพิ่มทุนในจำนวนที่มีนัยสำคัญ โดยเสนอขายให้แก่ประชาชนหรือบุคคลใดๆ
- (10) ข้อพิพาททางกฎหมายที่สำคัญ
- (11) การซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญ

- (12) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในโครงการลงทุน
- (13) การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของบริษัท
- (14) ข้อพิพาทที่สำคัญเกี่ยวกับแรงงาน ผู้รับเหมาช่วง ผู้ขายสินค้าให้บริษัท
- (15) การทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทอื่น
- (16) การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ เป็นต้น

4.1.4 บริษัทได้รับการยกเว้น ไม่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชนโดยทันที หากบริษัทสามารถเก็บรักษาไว้เป็นความลับได้อย่างสมบูรณ์ ภายใต้สถานการณ์ดังต่อไปนี้

- (1) เมื่อการเปิดเผยโดยทันทีจะกระทบเป็นผลเสียต่อความสามารถของบริษัทในการที่จะดำเนินการตามวัตถุประสงค์เชิงธุรกิจของบริษัท
- (2) เมื่อข้อเท็จจริงอยู่ในภาวะที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ และช่วงเวลาการเปิดเผยที่เหมาะสมเป็นสิ่งจำเป็น
- (3) เมื่อการเปิดเผยโดยทันทีจะเป็นประโยชน์ที่มีนัยสำคัญต่อคู่แข่งชั้นของบริษัท

4.2 สารสนเทศที่เป็นการสื่อสารทั่วไประหว่างบริษัทกับนักลงทุน และสาธารณชน

บริษัทจะสื่อสารกับ นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้เกี่ยวข้องในการลงทุน บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ที่ปรึกษาสิ่งพิมพ์ และสื่อทุกประเภท และบุคคลต่างๆ ผ่านผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ดังนี้

4.2.1 ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย

4.2.2 ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน การลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย

4.2.3 ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการด้านการตลาด การดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้อง

4.2.4 ข้อมูลเฉพาะครั้งสำหรับแต่ละโครงการ หรือตามเหตุการณ์และวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมาย

4.2.5 การให้ข้อมูลตามตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบ

4.3 บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนให้แก่ผู้บริหารหรือพนักงานที่ไม่ได้รับอนุญาต กลุ่มบุคคล หรือบุคคลอื่นใด (รวมถึงนักลงทุน สื่อมวลชน และนักวิเคราะห์) จนกว่าข้อมูลนั้นจะได้รับการเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว ยกเว้นกรณีที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดหรือกฎหมายต่อหน่วยงานราชการและหน่วยงานต่างๆ ที่มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัท หรือในกรณีที่มีความจำเป็นทางธุรกิจซึ่งทำให้บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบบัญชี สถาบันการเงิน ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาอื่นๆ ซึ่งบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าบุคคลดังกล่าวได้ใช้ความระมัดระวังรอบคอบเพื่อรักษาความลับไว้ โดยการเปิดเผยสารสนเทศดังกล่าวข้างต้นจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดหรือกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่กำกับดูแลบริษัท

ข้อ 5. กระบวนการเปิดเผยสารสนเทศ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอ และน่าเชื่อถือในเวลาที่เหมาะสม ปฏิบัติตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์โดยการเปิดเผยผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ และการเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของบริษัทก่อนที่จะเปิดเผยแก่นักวิเคราะห์หลักทรัพย์หรือบุคคลภายนอกกลุ่มอื่นใด รวมทั้งก่อนการเผยแพร่ข้อมูลในวงกว้างต่อผู้ลงทุนทั่วไปในช่องทางอื่นด้วย ทั้งนี้ ได้มอบหมายผู้บริหารระดับสูง ให้มีหน้าที่

5.1 ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน หรือผู้ดำรงตำแหน่ง CFO เป็นผู้รับผิดชอบเบื้องต้นในการพิจารณาถึงสารสนเทศที่จะต้องเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์ โดยมีเลขานุการบริษัทจัดเตรียมสารสนเทศที่จะเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ เสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาอนุมัติ

5.2 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดในการพิจารณาว่าจะเปิดเผยสารสนเทศหรือไม่ และจะต้องทำทุกวิถีทางที่จำเป็น เพื่อรักษาความลับและป้องกันไม่ให้เกิดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทผิดไปจากสภาพปกติ เช่น การขอหยุดพักการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจปรึกษากับผู้บริหารสูงสุดด้านการเงินหรือผู้ดำรงตำแหน่ง CFO ตามความเหมาะสม

5.3 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจปรึกษากับประธานคณะกรรมการบริษัทและกรรมการท่านอื่นๆ เกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องมั่นใจว่า ได้มีการให้เวลาอย่างเพียงพอที่คณะกรรมการจะพิจารณาการเปิดเผยสารสนเทศดังกล่าวอย่างครบถ้วน รวมทั้ง การนำข้อสังเกตของกรรมการมาประกอบการพิจารณาเปิดเผยสารสนเทศ

5.4 เลขานุการบริษัท จะเป็นผู้รับผิดชอบในการแจ้งให้กรรมการทุกคนของบริษัทได้รับทราบสารสนเทศที่ได้เปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว

ข้อ 6. ข่าวลือหรือการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผิดไปจากสภาวะปกติ

6.1 บริษัทไม่ให้ความเห็นเกี่ยวกับข่าวลือ หรือการเก็งกำไรที่ทำให้การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทผิดไปจากสภาพปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีความชัดเจนว่าบริษัทไม่ได้เป็นแหล่งที่มาของข่าวลือนั้น ๆ

6.2 บริษัทอาจให้คำชี้แจงเกี่ยวกับข่าวลือ หรือการเก็งกำไรราคาหลักทรัพย์ ในบางสถานการณ์ เช่น ได้รับการร้องขอจากตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ หน่วยงานกำกับดูแลหลักทรัพย์ หรือกรณีที่บริษัทเห็นสมควรตามความเหมาะสม

ข้อ 7. การสื่อสารกับผู้ลงทุน

7.1 บริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงินหรือผู้ดำรงตำแหน่ง CFO หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ในที่นี้หมายถึง นักลงทุนสัมพันธ์) เป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนและผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนการเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์และนักลงทุนได้พบกับผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้ นักลงทุนได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง ทั้งนี้ บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่ยังไม่ได้เผยแพร่แก่สาธารณชนในการพบปะกับนักลงทุนดังกล่าว

7.2 บริษัทอาจให้ข้อมูลประมาณการรายได้และสมมติฐานสำหรับประมาณการในอนาคต เว้นแต่กรณีที่บริษัทอาจชี้แจงกรณีเกิดความเข้าใจผิดซึ่งทำให้เกิดความแตกต่างอย่างมีสาระสำคัญ บริษัทจะประกาศให้ทราบทั่วกัน ทั้งนี้ บริษัทจะไม่ให้ความเห็นเกี่ยวกับประมาณการของนักวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับประมาณการของบริษัท แต่จะอ้างถึงประมาณการที่บริษัทให้กับสาธารณชน

7.3 บริษัทจะไม่ส่งรายงานของนักวิเคราะห์หรือบริษัทหลักทรัพย์ให้แก่สาธารณชน แต่จะนำรายงานดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ นักลงทุนสามารถหาข้อมูลต่างๆ ได้

ข้อ 8. ช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่สารสนเทศ (Quiet Period)

บริษัทกำหนดช่วงระยะเวลาห้ามซื้อขายหรือเปิดเผยข้อมูลระยะเวลา 30 วันก่อนวันที่บริษัทจะเผยแพร่ผลประกอบการต่อสาธารณชน และพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้เผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณชนแล้ว เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมและป้องกันการเปิดเผยสารสนเทศที่ไม่เหมาะสม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทในระหว่างการจัดทำงบการเงิน

ในระหว่างช่วงระยะเวลาห้ามเผยแพร่สารสนเทศ บริษัทจะงดเว้นการแสดงความคิดเห็นหรือตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ผลกำไรและผลประกอบการของบริษัท การดำเนินธุรกิจในระยะยาว ข้อมูลภายในที่สำคัญ โครงการการลงทุน (รวมถึงที่อยู่ระหว่างการเจรจา) การขอให้เข้าพบกับโฆษกผู้รับมอบอำนาจของบริษัท เว้นแต่เป็นกรณีที่เกี่ยวข้องกับการชี้แจงข้อเท็จจริงจากสารสนเทศที่เปิดเผย หรือเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท

ข้อ 9. เว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทมีเว็บไซต์ของบริษัท www.pdgth.com เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารแก่นักลงทุนและสาธารณชน เพื่อให้บุคคลที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท สารสำคัญทั้งหมดจะประกาศในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ ทั้งนี้ที่มีการเผยแพร่สารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ รวมถึงรายงานประจำปี รายงานทางการเงินประจำปีหรือรายไตรมาส และรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี นอกจากนี้ หากมีเอกสารหรือสื่อประกอบการนำเสนอของผู้บริหารระดับสูงและอื่นๆ บริษัทจะประกาศบนเว็บไซต์เป็นคราวไป โดย นักลงทุนสัมพันธ์จะเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลสารสนเทศทั้งหมดในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้มั่นใจว่าสารสนเทศนั้น ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

ข้อ 10. การเก็บรักษาความลับ

กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัททุกคน จะต้องไม่สื่อสารสารสนเทศที่เป็นความลับให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ยกเว้นในกรณีที่จำเป็นต้องเปิดเผยสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจปกติ โดยการเปิดเผยสารสนเทศนั้น จะต้องจำกัดการเข้าถึงเฉพาะบุคคลที่จำเป็นต้องทราบเท่านั้น

ข้อ 11. การฝ่าฝืนนโยบาย


กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทคนใดที่ฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ อาจถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย ซึ่งรวมถึงการให้ออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือการเป็นพนักงานของบริษัท

ข้อ 12. นโยบายที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ควรอ่านทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ ร่วมกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติอื่นๆ ของบริษัท ดังนี้

- (1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- (2) จรรยาบรรณธุรกิจ
- (3) นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2562 เป็นต้นไป



(รศ.ดร.เอกจิตต์ จีงเจริญ)
ประธานกรรมการบริษัท